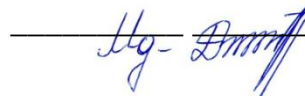


СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 45»
_____ протокол от 23.03.2021г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 45»



М. Д. К. Валиев



**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №45»
за 2019-2020 учебный год**

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45» (МБОУ «СОШ № 45»)
Директор	Валиев Магомедибир Курамагомедович
Адрес организации	367912, г. Махачкала, пгт Шамхал, ул Ленина, 38
Телефон, факс	+7 (8722) 98-80-13
Адрес электронной почты	ege200645@yandex.ru
Учредитель	Администрация городского округа "город Махачкала" МКУ "Управление образования" г.Махачкалы
Дата создания	1971 год
Лицензия	Серия 05Л01 № 0001234 регистрационный № 7118, дата выдачи 17 июля 2013г.
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 05А01 №0000904 , регистрационный № 5991 дата выдачи: 24 декабря 2014 года, срок действия до 24 декабря 2026 года.

МБОУ «СОШ № 45» расположена в пгт. Шамхал Кировского района Махачкалы Республики Дагестан. Обучающиеся проживают в данном населённом пункте. Основным видом деятельности МБОУ СОШ № 45 является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Образовательная деятельность

В МБОУ «СОШ №45» г. Махачкалы успешно реализуются программы начального общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования. С 2011 года школа эффективно работает по ФГОС НОО, в 2015 году начата реализация ФГОС ООО. Как показал анализ результатов освоения ООП НОО и ООП ООО в школе созданы оптимальные условия для перехода на новые стандарты.

Таким образом, в 2019-2020 учебном году в школе реализовывались:

Основная образовательная программа начального общего образования (1-4 кл., ФГОС НОО);

Основная образовательная программа основного общего образования (5-9 кл., ФГОС ООО);

Образовательная программа среднего общего образования (10-11 кл.).

С текстами программ можно ознакомиться на сайте школы

В соответствии с образовательными программами в учебный план школы включены:

- предметные области, являющиеся обязательными при реализации ФГОС,
- перечень учебных предметов, обязательных для изучения на указанных ступенях обучения;
- перечень предметов, необходимых для реализации компонента образовательных программ, формируемых школой.

**Оценка системы управления организацией
Органы управления, действующие в Школе**

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МБОУ «СОШ № 49»

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

В основе модели управления школой лежит принцип развития личности ребёнка через развитие личности учителя. Управление развитием школы осуществляют директор, его заместители, председатели МО.

Администрация МБОУ «СОШ №45»

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование (указать специальность)	Повышение квалификаци и	Стаж		Кв. категория	
					админ .	педаг .	адми н.	педа г.
директор	Валиев М.К.	НВП, ОБЖ,	ДГПУ Педагогика и методика нач. обучения.	2019г	19	28		
зам по ИКТ	Абдулазизова П.М	информатика	ДГПУ учитель физики и мат- ки	2017г.	12	12		
зам по УВР	Абдулаева Х.С	Русский язык и литература, английский язык, биология, физика, химия, технология, музыка, ИЗО	ДГУ Высшее учитель химии	2019	12	28		выс шая
зам по УВР	Абакарова П.И	Математика, физика, физкуль тура, род.яз.	ДГПУ высшее учитель математики		5	19		
зам по ВР	Кахруманова А.М	воспитательная работа, история, обществознание	ДГПУ высшее учитель права		10	16		
зам по АХЧ	Гусейханов З.З.	---	ДГП экономист		15	22		
Зам по УВР нач.кл	Хираева З.Т.	нач.шк	ДГПУ Педагогика и методика нач. обучения.	2016	11	26		выс шая

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий. Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

1. Обеспечение условий реализации профессиональной деятельности учителей:

1А. Анализ кадрового состава курируемых учителей

В школе работают 76 педагога и 6 административных работников. Из них 65 учителя.

Число педагогов по уровню образования:

Среднее специальное - 10 человек.

Высшее образование - 55 педагогов

Имеют стаж работы:

От 2 до 5 лет - 7;

От 5 до 10 лет - 10;

От 10 до 20 лет - 17;

Более 20 лет - 31.

Из них пенсионного возраста - 3 учителя.

Средний возраст коллектива - 38 года.

Сравнительная таблица квалификационных категорий:

Квалификационная категория	2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год
Высшая	2	4	2
Первая	1	1	2
Не имеют категории, прошли аттестацию на соответствие.	52	59	61

Качественный состав педагогических кадров школы позволяет совершенствовать образовательный процесс, оптимально решать профессиональные задачи, но проблемой является низкая мотивация учителей к прохождению аттестации на высшую и первую категорию.

Важнейшим средством повышения профессиональной компетентности учителя является курсовая переподготовка. За последние 3 года прошли курсы повышения квалификации 90% учителей.

Состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения преподавания курируемых предметов:

№	Название кабинетов	Количество	Оснащённость
1.	Русский язык литература	1	70 %
2.	Математика	1	40%
3.	Физика	1	20%
4.	Химия	1	20%
5.	Биология	1	50%
6.	География	1	70 %
7.	Технология	1	60%
8.	Начальные классы	4	85%

Для организации образовательного процесса в школе имеются 8 учебных кабинетов, библиотека, учебные мастерские для мальчиков, медицинский кабинет, столовая.

Все учебные помещения имеют необходимую мебель, оборудование. Уровень оснащённости учебных помещений позволяют организовать образовательный процесс по

всем дисциплинам заявленных основных общеобразовательных программ. В этом учебном году оснащённость кабинетов не изменилась.

Данное оборудование регулярно используется в образовательном процессе, согласно рабочим программам, и во внеурочной деятельности не только на уроках географии.

В электронном виде хранится и визуализируется информация о результатах образовательной деятельности учащихся, банки данных, формируется Портфолио учащегося и учителя, осуществляется мониторинг качества и обученности.

Интерактивные доски в школе используются как в урочной, так и во внеурочной деятельности, а также служат экраном для переноса различной информации, в том числе познавательных презентаций, карт, схем, рисунков, и т.д.

Использование цифровых образовательных ресурсов в начальной школе формирует у учащихся навыки самостоятельного поиска, обработки и анализа информации, способствуют раскрытию творческого потенциала учащихся, достижению метапредметных результатов, что является основной задачей ФГОС нового поколения.

Современное оборудование активно используется также в основной и старшей школе. Так, например, оборудование кабинета географии позволяет в полной мере реализовать практическую и лабораторную часть образовательной программы по данному предмету, способствует развитию интереса к предмету, формированию необходимых компетенций учащихся.

В кабинете физики есть всё необходимое для обеспечения возможности функционирования соответствующей требованиям ФГОС и Госстандарта информационно образовательной среды школы.

Комплект новых учебно-наглядных пособий по биологии облегчает процесс запоминания, позволяет сделать урок более интересным и динамичным. Под постоянным контролем администрации находится вопрос по обеспечению безопасности образовательного процесса. Учреждение укомплектовано огнетушителями в достаточном количестве, запасные выходы поддерживаются в состоянии противопожарной безопасности. В соответствии с планом работы проводится обучение по противопожарной безопасности, действиям в чрезвычайных обстоятельствах, в стихийных бедствиях личного состава: педагогов, учеников, обслуживающего персонала.

Также есть кабинеты, которые оснащены интерактивной доской, проектором.

По плану проводится производственный контроль. Проведена аттестация рабочих мест. Установили противопожарную сигнализацию, но нет ещё тревожной кнопки, видеонаблюдения.

Соблюдаются требования техники безопасности к используемым помещениям, оборудованию, инвентарю.

В кабинетах на стендах имеются инструкции по охране труда и технике безопасности. В коридорах, кабинетах все стенды обновили в этом году с учётом требований ФГОС.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

Методической работой в школе руководит методический совет.

Задачи методического совета:

- Целенаправленное повышение профессионального уровня преподавания;
- Стимулирование творческой активности и исполнительской деятельности преподавателей.

Методический совет контролирует:

- организация и проведение внутришкольных, районных, городских мероприятий;
- повышение квалификации педагогических кадров;
- организация и проведение открытых уроков, мастер-классов;
- изучение и распространение передового опыта

Методический совет выполняет функции:

- осуществляет контроль за выполнением решений педсовета школы, реализацией замечаний и предложений работников, информирует педагогический коллектив об их выполнении,
- заслушивает руководство школы о ходе выполнения намеченных планов работы и проводит, при необходимости, их корректировку, намечает меры, способствующие более эффективной работе школы,
- разрабатывает и готовит на утверждение педагогического совета мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения учебного процесса,
- рассматривает и готовит предложение по образовательным программам и учебным планам школы,
- разрабатывает и предлагает годовые и календарные учебные графики,
- готовит предложения по Правилам внутреннего трудового распорядка участников образовательного процесса,
- содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений,
- осуществляет иные полномочия по организации и руководству методической.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы следующие предметные методические объединения:

- МО биологии, географии, химии
- МО родных языков
- МО русского языка
- МО математики
- МО эстетического цикла
- МО начальных классов
- МО иностранных языков
- МО физической культуры,
- МО ИЗО, музыки, технологии
- МО истории, обществознания

МО классных руководителей

Направления работы педагогического коллектива на 2019-2020 учебный год.

С целью оказания методической помощи учителям-предметникам, изучения реализации задач на уроке и во внеурочное время мною посещено более 180 уроков, административные контрольные работы, посещены все пробные экзамены и мониторинги, проводимые в этом учебном году. Посещаются уроки в соответствии с планом работы школы, чтобы контролировать соблюдение законодательства в сфере образования и внутришкольный контроль и руководство.

Цели посещения были разные:

- помощь в выполнении профессиональных задач;
- контроль за деятельностью учителей по вопросу усвоения учащимися государственного образовательного стандарта по предметам;
- инспектирование деятельности учителей;
- контроль за реализацией воспитательной цели;
- повышение эффективности результатов работы школы;
- реализация требований ФГОС.

Тематические проверки на 2019-2020 учебный год.

На 2019-20 учебный год были запланированы изучение следующих вопросов, но планируемое на апрель –май не реализовано в связи с карантином. Данные вопросы мы перенесём на следующий учебный год.

	Тема	Сроки	Ответств
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение списков учащихся на новый учебный год. 2. Составление и утверждение учебно-воспитательного плана на новый учебный год. 3. Уточнение и корректировка нагрузки учителей на 2019-2020 учебный год. 4. Работа над расписанием. 	август	Директор ЗУВР
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Охват всех детей школьного возраста обучение (Вып. Закона о всеобуче). 2. Корректировка списков учащихся по классам. 3. Сдача всех отчётов. 4. Организация повторения учебного материала в начале учеб. года. 5. Входные контрольные работы по математике, русскому языку. 	сентябрь	ЗУВР Рук.МО
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптация учащихся 1, 5, 10 классов. 2. Уровень методической подготовки молодых и вновь принятых педагогов. 	октябрь	ЗУВР Рук.МО
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по повышению качества обученности по математике, физике, информатике; 2. Месячник математики, физики, информатики. 	ноябрь	ЗУВР Рук.МО
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возможности уроков иностранного языка в духовно-нравственном воспитании учащихся; 2. Выполнение программ по предметам за 1 полугодие; 3. Объективность выставления оценок за 1 полугодие. 4. Месячник английского языка. 	декабрь	ЗУВР Рук.МО
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация воспитательной цели на уроках предметов регионального компонента. 2. Этнокультурное воспитание на уроках ИЗО, музыки, технологии. 3. Отчёты по итогам первого полугодия. 4. Декады предметов регионального компонента, ИЗО, технологии, музыки. 	Январь	ЗУВР
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление личностно- ориентированного на уроках истории, обществознания. Уровень обученности учащихся по данным предметам. 2. Состояние преподавания ОБЖ. 3. Месячник граждански-патриотического воспитания школьников. 4. Месячник истории, обществознания 	февраль	ЗУВР
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Метапредметные результаты обучения на уроках русского языка и литературы. Работа учителя русского языка и литературы над повышением качества обученности. 2. Организация попутного повторения с целью ликвидации пробелов в знаниях учащихся по предметам ГИА. 	март	ЗУВР

	3. Месячник русского языка и литературы.		
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Качество обученности, уровень сформированности ЗУН по биологии, химии, географии. 2. Декады химии, биологии, географии. 3. Месячник здоровья. 4. Месячник по благоустройству и озеленению территории школы. 5. Пробные экзамены по всем предметам ГИА в 9-х и 11 классах. 	апрель.	ЗУВР
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здоровьесберегающие технологии на уроках физкультуры. 2. Уровень усвоения государственных программ (Подведение итогов контрольных срезов, мониторинг , качество обученности) 3. Подготовка к экзаменам. 4. Прохождение программного материала, выполнение практической части программы. 5. Месячник по благоустройству и озеленению территории школы. 	май	Перенести на следующий учебный год кроме 3.4 пунктов.
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов,. 2. Годовые отчёты. 3. Итоговая аттестация. 	июнь.	ЗУВР Рук.МО

Все учителя были обеспечены программами, планирование составлено по программам, учитывая УМК. В этом учебном году в 5-8 класс перешли дети, которые с первого класса занимаются по ФГОС.

Введение ФГОС ОО в общеобразовательное учреждение является сложным и многоплановым процессом. Важнейшим фактором, обеспечивающим его успешность, является системность подготовки к введению ФГОС и комплексность всех видов обеспечения и сопровождения введения ФГОС.

Основным требованием к подготовке и обеспечению введения ФГОС является постоянное научное и методическое сопровождение, включая консультирование всех участников данного процесса. При введении ФГОС должна быть организована широкая разъяснительная работа среди педагогической и родительской общественности о целях и задачах ФГОС, его актуальности для системы образования, для обучающихся и их семей. При этом образовательное учреждение должно стать основной площадкой проведения работы с общественностью, в первую очередь с родителями, по разъяснению необходимости введения ФГОС, его требований, механизмов введения, ожидаемых результатов. Учителя-предметники этих классов посещали семинары, организованные методистами ГУО в школах города.

Прежде чем выстраивать научно-методическое сопровождение и обеспечение введения ФГОС и правильно организовать методическую работу в образовательном учреждении, необходимо четко понимать значение данных понятий: «сопровождать», «сопровождение», «научно-методическое сопровождение и обеспечение».

Особое внимание при посещении уроков в 5-9-х классах, при проверке поурочных планов, составлении Рабочей программы было уделено требованиям ФГОС. На заседаниях МО обращали особое внимание на требования ФГОС.

В ходе изучения деятельности вносятся изменения с тем, чтобы исправить обнаруженные в процессе использования дефекты и недоработки, а также для добавления новой функциональности с целью повысить эффективность использования.

На заседаниях МО, при анализе посещённых уроков мы старались помочь соответствовать этим качествам в условиях реализации ФГОС. Поэтому при составлении рабочих программ учителям была оказана помощь. Все учителя 5-7-х классов поурочный план составляют по схеме Технологической карты к уроку. На заседаниях МО обсуждены достижения учителей и указаны на недостатки.

Основной целью методической работы должно стать: создание необходимых условий для реализации ФГОС нового поколения уже в основной школе.

Таким образом, в условиях введения ФГОС в образовательное учреждение роль методической службы школы возрастает. Изменения, которые происходят в образовательном процессе школы в соответствии с требованиями Стандарта второго поколения, стараемся реализовать, для чего проводим открытые уроки с последующим самоанализом и анализом данного урока, посещали семинары, организованные методистами ГУО в школах города.

Технические средства обеспечения образовательного процесса:

Одним из актуальных вопросов нашего учреждения является вопрос информационного обеспечения образовательного учреждения.

На мой взгляд, критерием эффективности использования новых информационных технологий в образовательном учреждении должно стать не количество и качество компьютеров, а наличие единого информационного образовательного пространства.

Вовлечь в процесс информатизации всех: учащихся, родителей, учителей, администрацию, специалистов службы сопровождения и других работников школы – вот главная задача информатизации.

Важно правильно определить направления достижения поставленной цели, которая повлечёт за собой повышение качества обучения, совершенствование управления школой, информационную интеграцию с внешней средой.

В нашей школе можно использовать три уровня управленческой информации:

- административно-управленческий уровень (директор и его заместители);
- коллективно-коллегиальный уровень (педагогический персонал, служба сопровождения учащихся школы, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал);
- соуправленческий уровень (учащиеся, их родители, внешние организации).

Каждому из этих уровней соответствует свой, вполне определенный набор необходимой управленческой информации на основе принципа оптимальной достаточности.

Обеспечение учебного процесса современными информационными образовательными технологиями является одной из первоочередных задач в работе школы и осуществляется в рамках принятой Уставом школы.

Компьютерные классы и комплексы:

Описание компьютерного класса или комплекса (специализация серверов, рабочих станций)	Где установлены компьютеры (кабинет информатики, предметные классы, библиотека, администрация и пр.)	Общее кол-во персональных компьютеров	Кол-во обуч-ся на одну единицу компьютерной техники	Кол-во обуч-ся на одну единицу компьютерной техники с выходом в Интернет
---	--	---------------------------------------	---	--

		В		
Ноутбук учителя ACER TRAVELMATE P253-E(10210020/121213/0016014/03) Ноутбук ученика ACER TRAVELMATE B113-E (10210020/101213/0015860/03) Компьютер ученический ПК IntelCorei3-530 Компьютер учительский ПК IntelCorei5-2550K	Администрация Бухгалтерия Секретарь Библиотека Кабинеты информатики Нач.школа Предм.кабинеты Учительская	84	12	12

Дополнительное оборудование (в т.ч. ТСО):

№	Наименование	Характеристики	Производитель	Количество
1.	Медиа проектор	OptomaEX605ST; PRM-35; NEC VT-48	Китай	4
2.	Принтер	Samsung ML-2551N Samsung ML-2165/XEV	Китай	3
3.	МФУ	Brother DCP-7010R(A4) Brother DCP-7057(A4, 20стр/мин.) HP LazerJet(A4)	Китай	4
4.	Ноутбук	AE PRO 156-I ASER TRAVELMATE B113-E	Китай	17
5.	Интеракт. доска	ActivBoard378E100; ActivBoard378;	Китай	3
6	Музыкальный центр		LG	1

-В этом учебном году были проведены пробные экзамены онлайн по многим предметам в 9-х и 11 классах.

-Использование компьютерной техники для ведения электронной школьной документации администрацией и классными руководителями.

-Использование компьютерной техники для оптимизации процесса самообразования учителей и учащихся.

-Применение компьютерной диагностики при социологических, психодиагностических, и профориентационных исследованиях, а также при подготовке к ЕГЭ (пробное тестирование).

-Использование электронной почты, участие в муниципальных и федеральных телекоммуникационных проектах.

-прослушивание вебинаров по разным предметам.

В образовательной и управленческой деятельности используется современное лицензионное и свободное программное обеспечение.

Сегодня уже сложно обходиться без информационных технологий. Использование компьютера и интернет ресурсов стало обычным делом, используется активно.

Организация взаимодействия субъектов образовательной среды:

Новыми технологиями, используемыми в современном образовании, являются компьютерные технологии, которые могут одновременно заменять аудио-, видео-, теле средства обучения. Главной особенностью компьютерных технологий является: систематизация, хранение, воспроизведение и постоянное увеличение "поддерживающей информации", включающих базы и банки данных, гипертексты и мультимедиа, имитационное обучение, электронные коммуникации (сети), экспертные системы и др. В связи с этим используется термин «информационно – коммуникационные технологии». Использование информационно – коммуникационно – технологических средств в образовательном процессе изменяет характер приобретения и распространения знаний, открывает возможности для обновления содержания обучения и методов преподавания. Рассмотрим возможности применения новых информационных и коммуникационных технологий в реализации междисциплинарного подхода в обучении.

Электронная почта, файловые архивы являются основными технологиями обучения и самообразования на базе компьютерных телекоммуникаций. Ресурсы Интернет давно и достаточно широко используются в учебном процессе.

1. следить за развитием и изменениями новых информационных технологий;
2. научиться синтезировать данные, приобретенные через интернет, в единое целое;
3. научиться использовать различные поисковые системы.

Вместе с другими информационными технологиями компьютерная коммуникация может существенно повлиять на формирование нового междисциплинарного содержания образования, на изменения организационных форм и методов обучения. Появление компьютерной коммуникации в нашей школе предполагает:

- изменение содержания обучения традиционных дисциплин и их комплексирование при выполнении учебных проектов;
- разработку методов самостоятельной поисковой и исследовательской работы учащихся;
- обучение учащихся методам коллективного решения проблем;
- сочетание методов групповой и индивидуальной работы учащихся и педагогов;
- интенсивное использование компьютерной техники и безбумажной технологии как инструмента повседневной учебной работы учащихся и учителей;
- организацию совместной работы преподавателей различных предметов при интеграции учебных дисциплин;
- подготовку преподавателей к работе с новым содержанием, новыми методами и организационными формами обучения, к интенсивному использованию средств вычислительной техники в учебном процессе.

Глобальная компьютерная связь открывает реальные возможности повседневного сотрудничества педагогов, как в своей стране, так и с другими странами мира. Она стимулирует введение в практику методов проектной работы, способствует освоению учащимися навыков продуктивной совместной работы по достижению общей цели. Сегодня наши учителя пользуются этими возможностями. При составлении рабочей программы, различных планов, организации работы с детьми разного уровня и способностей Интернет-ресурсы хорошо помогают учителю, всем работникам школы. Каждый учитель сегодня имеет свой электронный адрес, постоянно изучают всё новое в методике преподавания и стараются применить в своей работе.

В связи с переходом на дистанционное обучение, очень активно применялись компьютерные технологии. Активно использовались платформы Якласс, учи.ру, Skyp, zoom, также и ватсап. Учащиеся во время дистанционного обучения не только выполняли задания по программе, но и принимали участие в предметных олимпиадах. Также активизировалось использование материала интернета. К сожалению, не все учащиеся могли пользоваться всеми программами, так как нет у детей возможности, нет интернета, компьютера. Очень часто им приходилось пользоваться телефонами родителей, ждать, пока

родители придут с работы.

2. Мониторинг процесса и результатов профессиональной деятельности педагогов:

В условиях модернизации образования и перехода к ФГОС особое значение приобретает умение педагогов осуществлять самоанализ профессиональной деятельности, направленные на качество образования. Мы ставили перед собой задачу – оказать учителю помощь в организации деятельности по повышению эффективности образовательного процесса. Самоанализ направлен на выявление и анализ причин отклонений полученных результатов. Анализируя посещённый урок, большое значение придаём самоанализу и анализу урока. В учительской висит стенд, где дан алгоритм по самоанализу урока. В этом учебном году обновлены стенды в учительской. Содержание стендов:

- Современный урок в условиях реализации ФГОС;
- Понятие и сущность УУД;
- Особенности урока при реализации ФГОС ООО;
- Главная цель введения ФГОС ООО;
- Инструменты перехода на ФГОС;
- ФГОС второго поколения: главная задача обучаемого, главная задача обучающегося;
- Современные образовательные технологии;
- Ученик должен уметь...;

Функции современного учителя:

- Содействие образованию ученика;
- Управление образовательным процессом(образования, воспитания, развитие личности ребёнка);
- Рефлексия;
- Самообразование.

Молодых учителей в 5-11 классах мало. Они имеют стаж работы более 5 лет. Но работа с такими учителями проводится. В этом учебном году наши молодые учителя посетили семинары, организованные Управлением образования. Мы постарались такие семинары посетили учителя с малым стажем работы.

Для оказания методической помощи организовано взаимопосещение, открытые уроки в рамках предметных Декад.

Для изучения и распространения передового опыта учителей нашей школы проделана определённая работы. Но мы встречаемся ещё с большими трудностями. Очень сложно организовать взаимопосещение. В коллективе есть учителя, которые трудно принимают всё новое, считают, что использование новых технологий –это формальность, учат детей по-старому. Есть проблемы и с молодыми учителями. Не каждый молодой учитель может наладить дисциплину на уроке, не стремятся повышать свой методический и теоретический уровень. Я думаю, что мы будем продолжать работу в этом направлении, учтём данные проблемы при составлении плана на следующий год.

3. Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров:

В настоящее время требуется учитель с личностно-гуманистической ориентацией, креативностью мышления, владеющий современными технологиями, имеющий высокие коммуникабельные способности, хорошо знающий свой предмет, хорошо ориентирующийся в предметной области. Перечисленные характеристики современного педагога необходимы для реализации Закона «Об образовании», Программы развития школы.

В связи с этим меняются функции методического сопровождения, обеспечивающего деятельность учителя, модернизируются подходы к организации школьной методической службы. На сегодняшний день в МБОУ «СОШ № 49» сложилась определённая система в развитии профессионального роста учителя. Главная цель методической работы- качественное и комплексное развитие профессиональных возможностей учителя к достижению оптимальных результатов учащихся.

Для этого была пересмотрена структура методической службы.

Большое внимание уделялось в этом учебном году обеспечению в нашей школе условий для организации инновационной деятельности учителя. Формы работы различны: семинары, открытые уроки, защита проектов, презентации, конкурсы по разным предметам. Заседания МО проходили в форме круглого стола.

Не менее важным является сегодня в нашей школе и консультативно-информационное направление. На заседаниях МО, педсоветах изучаются документы по вопросам образования, развития школы. Оказание помощи педагогам в планировании учебного материала, разработке уроков и т. др. Формы работы здесь разнообразны: семинары для молодых учителей, работа творческих групп, собеседование, анализ посещённых уроков и мероприятий, наблюдение, анализ и прогнозирование ит. др.

Вся методическая работа была основана на принципах:

- Принцип преемственности(соблюдение преемственности программ развития и модернизации, освоение новых образовательных технологий);
- Принцип системности(соблюдение единства целей, задач, форм и методов работы);
- Принцип толерантности(содействие в проявлении индивидуальности, поддержка инициативы, увлечений, интересов работников);
- Принцип доступности(обеспечение равных потенциальных возможностей профессионального роста каждому учителю, открытости).

Становление профессионально компетентного педагога, развитие его профессиональных умений и навыков являются основополагающим в работе методической службы школы.

Методическими службами проделана определённая работа. Но есть и недостатки в работе. Ещё не на должном уровне профессиональная активность учителей в освоении и применении современных образовательных технологий. Необходимо пересмотреть подходы к методической работе. Ещё не на должном уровне изучение и распространение передового опыта, слабо налажено взаимопосещение. Трудно организовать мероприятия-конкурсы среди учителей.

3.1. Программное, научно-методическое обеспечение образовательного процесса:

Тематика педагогических советов на 2019-2020 уч.год.

№	Тема	Ответств.
1.	1. Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год и задачи совершенствования обучения и воспитания в новом учебном году». 2. Утверждение планов учебно-воспитательной работы школы на 2018-19 учебный год. 3. Утверждение образовательной программы школы на 2019-20 учебный год.	Директор ЗУВР
2.	1. Проблема преемственности начального и среднего звена. Адаптация пятиклассников в среднем звене обучения, в системе реализации ФГОС, учащихся 10 класса в старшей школе. 2. Современные формы и методы проведения урока-залог повышения качества обученности учащихся.	Директор

3.	1. Задачи педколлектива по формированию духовно-нравственной культуры учащихся. Проблемы нравственного и духовного воспитания в современных условиях. 2. Организация самостоятельной продуктивной деятельности учащихся на уроке и во внеклассной работе.	ЗУВР
4.	1. Работа педколлектива по созданию адаптированной образовательной среды для развития учебно-познавательных интересов учащихся. 2. Формирование условий для самореализации творческих способностей учащихся в средней школе согласно требованиям ФГОС.	ЗУВР
5.	1. Допуск учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации. 2. Перевод учащихся 1-х классов в следующий класс.	ЗУВР
6.	1. Перевод учащихся 2-8 и 10 классов в следующий класс.	Директор
7.	1. О выпуске учащихся 9, 11-х классов. 2. Итоги учебного года.	ЗУВР

**Тематика совещаний при директоре
на 2019-2020 учебный год.**

№	Тема	Сроки	Ответств.
1.	1. О проведении субботника по очистке территории школы. 2. Итоги подвального обхода в 2018-2019 учебном году. 3. О подготовке школы к новому 2019-2020 учебному году и проведение праздника «Первого звонка». 4. Условия обучения. Охрана труда и техника безопасности.	Август	Директор
2.	1. Посещаемость учащимися школы. (Всеобуч) 2. О выявлении в школе трудновоспитуемых детей и работе с ними. 3. Итоги ГИА 2019 года в 9-х и 11-х классах и подготовка и проведение ГИА в 2020 году.	Сентябрь	директор организат.
3.	3. Адаптация учащихся 1-х, 5-х, 10 классов 4. Итоги входных контрольных работ. 5. Состояние школьной документации.	Октябрь	Дир. ЗУВР и ВР. Психол, Соц.пед.
4.	3. Состояние преподавания математики, информатики, физики. Обеспечение базового уровня образования обучающихся на данных уроках. 4. Итоги школьного тура Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь	директор, ЗУВР
5.	5. Возможности уроков английского языка в духовно-нравственном воспитании школьников. 6. О ходе подготовки к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	Декабрь	Директор ЗУВР

6.	5. Реализация воспитательной цели на уроках предметов регионального компонента. 6. Итоги пробных ЕГЭ по всем предметам. Составление мониторинга.	Январь	Директор ЗУВР рук МО.
7	1. Уровень обученности учащихся по истории и обществознанию. 2. Этнокультурное воспитание на уроках ИЗО, музыки, технологии. 3. Итоги классно- обобщающего контроля в 8-х классах.	февраль	Директор ЗУВР рук МО.
8	1. Организация попутного повторения, организация дополнительной работы по предметам ГИА в 9 и 11 классах 2. Итоги Месячника граждански-патриотического воспитания школьников.	Март	Директор, ЗУВР
9	1. Метапредметные результаты обучения на уроках русского языка и литературы. Уровень обученности по русскому языку и литературе. 2. Работа учителей –предметников по коррекции знаний в выпускных классах. 3. Работа с трудными детьми.	Апрель	Перенесены на следующий учебный год

**Тематика совещаний при ЗУВР МБОУ «СОШ № 45»
на 2019-2020 учебный год**

№	Тема	сроки	Ответств.
1	1. Уточнение и корректировка списков учителей, желающих пройти аттестацию, учителей, которые должны пройти курсы повышения в этом учебном году. 2. Степень готовности кабинетов к новому учебному году. Итоги осмотра кабинетов.	До 10 сентября	ЗУВР
2	1. Организация повторения в начале учебного года. 2. Итоги проверки рабочих программ. 3. Охват детей школьного возраста обучением.(Всеобуч)	сентябрь	ЗУВР
3	1. Состояние школьной документации(классные журналы, все виды тетрадей) 2. Итоги входных контрольных работ по русскому языку и математике. 3. Итоги классно обобщающего контроля в 5-х классах. Соблюдение преемственности.	Октябрь	Рук. МО ЗУВР

	1. Итоги контрольных работ за 1 четверть. 2. Итоги школьного тура предметных олимпиад	Ноябрь	Рук. МО ЗУВР
5	1. Состояние школьной документации. 2. Прохождение программного материала за 1 полугодие. 3. Итоги контрольных работ за 1 полугодие. 4. Отчёт руководителя МО о проделанной работе за 1 полугодие.	Декабрь	Рук. МО ЗУВР
6	1. О ходе подготовки к ГИА.(Итоги пробных экзаменов в 9-х и 11 классах) 2. Итоги классно обобщающего контроля в 9 классе.	Январь	ЗУВР Рук. МО.
	1. Использование новых технологий на уроках и во внеклассной работе. 2. Итоги классно обобщающего контроля в 8-х классах. 3. Участие учащихся в разных конкурсах. Индивидуальная работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию.	Февраль	Зам. дир. Рук. МО.
7	1. Итоги классно обобщающего контроля в 11-х классах. 2. Состояние школьной документации по итогам 3 четверти. 3. Объективность выставления оценок за 3 четверть.	Март	Рук. МО ЗУВР
8	1. Прохождение программного материала, выполнение практической части программы. 2. Работа со слабыми, предупреждение второгодничества. 3. Итоги пробных экзаменов по всем предметам ГИА в 9-х и 11 классах.	апрель	ЗУВР
9	1. Состояние методической работы в школе.(Отчёт руководителей МО). 2. Анализ итоговых контрольных работ по основным учебным предметам.	Май	Рук. МО ЗУВР

Выявленные проблемы, задачи и основные мероприятия по их реализации на следующий учебный год.

Анализ работы школы показал, что методическая работа идёт по пути совершенствования структуры. В школе есть кадровые, материальные, технические условия и потенциал для дальнейшего развития. Педагогический коллектив нацелен на результат и в связи с этим ориентирован на дальнейшее развитие школы. Всё это должно привести к повышению эффективности обучения и совершенствования всего учебно-воспитательного процесса.

Анализ методической работы школы также показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением.

Тематика заседаний методического совета, школьных МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. В основном поставленные задачи методической работы на 2019-2020 учебный год выполнены, кроме тех, которые были запланированы на апрель и май. Они выполнены частично, остальное перенесли на следующий учебный год.

На основе вышеуказанного уместны следующие рекомендации:

1. Продолжить работу по основным направлениям методической работы: организационному, технологическому, информационному и контрольно-оценочному.
2. Более тщательно и конкретно планировать работу по освоению, обобщению и внедрению опыта работы учителей школы

3. Активизировать работу педагогов по информационному просвещению и активному внедрению в работу инновационных методов обучения, воспитания и развития учащихся.
 4. Продолжить мониторинг результативности работы педагогических работников.
- В 2020-2021 учебном году основные усилия методической работы школы необходимо направить на достижение следующих целей и задач:
1. Усиление работы по оцениванию результатов уровня сформированности знаний, умений, навыков и информационной культуры учащихся в урочной и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.
 2. Формирование методической культуры педагогов как средства повышения качества образования.
 3. Обеспечение сопровождения педагогической деятельности.

Проблемы, требующие решения:

1. Ослабление внимания к работе со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися;
2. Не реализация в полной мере, на каждом уроке индивидуального подхода к учащимся (особенно с трудностями в обучении);
3. Недостаточное использование на уроках дифференцированного подхода к учащимся;
4. Отсутствие на отдельных этапах урока положительной мотивации учащихся, отсутствие познавательного интереса;
5. Недостаточное использование психологических особенностей учащихся для развития познавательной активности на уроке;
6. Частые пропуски уроков без уважительной причины, что приводит к отсутствию системы в знаниях и как следствие этого – низкий уровень интеллекта;
7. Нет опоры на родителей как союзников учителя-предметника;
8. Не сформированы элементарные организационные навыки;
9. Слабо развита система контроля за выполнением домашних заданий;
10. Мало используются в преподавании предметов передовые педагогические технологии и методы обучения, на низком уровне организована работа со слабоуспевающими учащимися, недостаточно в преподавании методов активизирующих познавательную деятельность, формирующую мотивацию обучения школьников;
11. Еще недостаточно реализуется принцип индивидуализации и дифференциации при работе с учащимися основной школы. На недостаточном пока уровне практическая направленность уроков, межпредметные связи – все это негативно сказывается на обучении учащихся.

Итоги Всероссийские проверочные работы, мониторинги (начальные классы) за три года. В этом году ВПР не проведены, итоги подведём в сентябре-октябре 2020 года.

Содержание и качество подготовки

№ п/п	Параметры статистики	2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	775	836	892
	– начальная школа	377	405	454
	– основная школа	355	399	408
	– средняя школа	43	405	30

2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:		5	5
	– начальная школа		1	5
	– основная школа		1	0
	– средняя школа	0	3	0
3	Не получили аттестата:			
	– об основном общем	0	0	0

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно увеличивается количество обучающихся школы. Профильного и углубленного обучения в Школе нет.

Динамика успеваемости за три года

	Успеваемость			Качество		
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Нач. школа	98,9	98,9	99,8%	41%	38,9 %	51,5 %
Основная	99.7%	99.7%	100%	24 %	24,8%	26%
Старшая	87,9%	87,9%	100%	38%	24,5%	33,3%
ИТОГО	99.5%	99.5%	98,9%	33%	27,4%	36,8%

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования с 2020 годом стабильн. по показателю «качество» можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 18,6 процента (в 2019 был 38,9 %)

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 1,2 процента (в 2018 был 33,7%), процент учащихся, окончивших на «5», стабильн
 Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году выросли на 8,8 процентов, а в старшей школе повысилось качество образования. По итогам испытания (сочинение) все получили «зачет» и были допущены до государственной итоговой аттестации.

Результаты ЕГЭ по русскому языку и математике.

	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Количество учащихся	16	14	10
Русский язык	70%	90%	100%
Математика	66%	90%	100%

Сегодня в условиях социальной нестабильности, обострения национальных отношений, утраты духовных ценностей особенно значимой становится роль школы, как гаранта мира и общественной нравственности. В связи с этим время ставит нас перед необходимостью пересмотреть свои взгляды на воспитательный процесс в общеобразовательном учреждении. А.С. Макаренко говорил: «Воспитывать - значит учить жить». А успех воспитания невозможен без знания реальных закономерностей, присущих человеческой природе, без опоры на глубинные знания бытия, становления и развития личности.

Концепция воспитательной системы школы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина - патриота, образованного человека, культурную личность, гуманную, способной к саморазвитию.

Исходя из этого, главной целью воспитательной работы школы является: Способствовать воспитанию свободной, гуманной, духовной личности, обогащенной научными знаниями, готовой к сознательной творческой деятельности и нравственному поведению.

Для осуществления этой высокой цели перед педагогами школы стояли следующие задачи воспитательной работы:

1. Развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.
2. Способствовать развитию ученического самоуправления. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ.
3. Максимально вовлекать родителей в жизнь школы.
4. Вести работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании среди подростков, максимально привлекать детей группы «риска» к участию жизни школы, класса, занятиях кружков, секций.
5. Активизировать работу по изучению уровня воспитанности учащихся.
6. Совершенствовать систему методической работы с классными руководителями.
7. Усовершенствовать работу школьной библиотеки.
8. Повысить у учащихся интерес к внеклассной работе.

На решение вышеизложенных задач направлены все имеющиеся в школе

целевые воспитательные программы.

Приоритетными направлениями воспитательной деятельности были патриотическое, правовое, эстетическое и экологическое воспитание учащихся школы.

Учитывая тип образовательного учреждения, разработана **нормативно-правовая база воспитательной деятельности.** Она состоит из следующих документов:

1. Воспитательная система образовательного учреждения.
2. Целевые воспитательные программы.
3. Комплексные программы патриотического, правового и дополнительного образования.
4. Программа развития подростковой организации РДШ, Юнармейцы, Волонтеры Победы.

Воспитательный процесс регулируется локальными актами:

1. Положение о классном руководителе.
2. Положение о психолого-педагогической службе.
3. Положение о классном часе.
4. Положение о воспитательных системах классных коллективов.
5. Положение о традиционных мероприятиях школы.
6. Положение о родительском собрании.
7. Положение о МО классных руководителей.

8. Положение о педагогах дополнительного образования.
9. Положение «РДШ».
10. Положение Юнармейцев

В нашей школе, как показывают результаты проверок, аналитические материалы по итогам деятельности по программам и внутришкольного контроля воспитательной деятельности, в основном отсутствуют несоответствия планируемого данной деятельности содержанию компонентов государственных образовательных стандартов, связанных с реализацией воспитательной функции образования (по направлениям развития личности: социально-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

Содержанием воспитательного процесса являлось:

1. Интеграция воспитательного и образовательного пространства школы (через деятельность педагогов дополнительного образования, целевые программы, работа по основным направлениям).
2. Деятельность детской организации «РДШ»,
3. Повышение статуса, методического и профессионального уровня классных руководителей, системность в воспитательной деятельности классного руководителя (классные часы, родительские собрания, работа по целевым программам, формирование систем классов, осуществление взаимодействия с воспитательными организациями).
4. Методическая работа по воспитательной деятельности.
5. Контроль качества воспитательной деятельности в образовательном учреждении, контроль за ведением основной документации участниками воспитательного процесса в пределах своей компетенции.
6. Создание условий для развития творческой, интеллектуальной, нравственно-духовной личности школьника, патриота и гражданина.
7. Реализации воспитательных программ: общероссийских, региональных, областных, муниципальных, районных.
8. Активизация работы родительского всеобуча в соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ, требованиями времени.
9. Внедрение программы психолого-педагогического сопровождения воспитательного процесса.
10. Активизация работы по программам «Мы- патриоты России», «Я гражданин России», общественного движения «Мы против террора!», «Молодежь против наркотиков!», «Мы за чистый город»
11. Изучение уровня воспитанности.

Координатором, организатором по направлениям воспитательной деятельности являлась воспитательная служба школы. Еженедельно и ежемесячно проводимые заседания воспитательной службы позволяли спланировать деятельность всех структурных подразделений школы (начальная школа, МО классных руководителей, детская организация, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, внешкольная организация ЦДО и др.)

Воспитательная служба принимала активное участие в научно-методической работе на уровне России, республики, города, района. Приняли участие в конференциях, в семинарах. Во всех из них были представлены выступления. Научно-методический опыт по воспитательной работе школы был обобщен и представлен в школе:

1. Диспут-встреча с представителями Кировского ОП и ПДН « Пути распространения терроризма. Профилактика распространения экстремистских течений среди населения!» С приглашением родителей и учащихся 8-11 кл (сентябрь).

1		Театрал бно сцениче ский «Вдохн овение»	8-9 кл 14- 16 лет	Ибраг имова Р.М	25	15				0		0	14	0	11	
2	Инте лек туал ьны й	«Умник и и умницы »	3-4 кл 11- 12 лет	Алиев а Д.А.	25	13			13		12					
3	Тури стко- крае ведч еско е	«Искате ли»	6 кл 12- 13 лет	Курба нова С.Р.	25	17			12		13					
4	экол огич ески й	«Зелёны й патруль »	5-8 кл 10- 14 лет	Маго медов а А.А	25	15			10		5		4		6	
5		ЮИД	5-8 кл 10- 14 лет	Кахру манов а А.М	25	16			8		6		6		5	
6		Вокальн о инструм ентальн ый	5- 9к л 10- 14 5л ет	Омар ов М.О	25	17	2		3		4		6		4	6
					150	93	2		46		40		30		26	6

Результативность участия классов школы во внеклассной деятельности

Классными руководителями была разработана и реализуется социально-досуговая программа на 2018-2019 учебный год. Составлена программа деятельности классного руководителя. Были определены цели, задачи внеклассной деятельности.

Цель внеклассной деятельности: интеграция индивида в общество, в различные типы социальных общностей; повышение уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей.

За 2019-2020 учебный год в МБОУ СОШ № 45 было проведено немало различных внеклассных мероприятий, с 01.04.2020г. проводились дистанционно, участие в которых приняли учащиеся 1-11 классов. По результатам внеклассной деятельности:

Сентябрь

1. День знаний (1, 4, 5, 9 кл.)
2. Единый урок на тему: "Россия устремлённая в будущее ""
3. Конкурс стихов Р. Гамзатова «Белые журавли» (2-11 кл.)
4. Конкурс рисунков «Белые журавли» (4-8 кл.)
5. Единый классный час по профилактике терроризма в День солидарности в борьбе с терроризмом .(1-11 кл)
6. флешмоб по профилактике терроризма « Дети против террора» (7 кл)
7. Общешкольный праздник «День Зеленого огонька» (2-7 кл.)
8. КВН по ПДД (5-7 кл.)
9. День единства народов Дагестана (1-11 кл)
10. Общешкольное внеклассное мероприятие «Здоровье - богатство на все времена» (4-11 кл.)
11. Игра-викторина «Движение пешеходов на улице и дороге» (1-4 кл.)
12. Неделя безопасности (1-2 кл)
13. Праздник «Путешествие в страну дорожных знаков» (3-5 кл.)
14. Классный час к 111-летию видного государственного и общественного деятеля Дагестана А.Д. Даниялова (1-11 кл.)
15. Беседа «Декларация о правах ребенка» (6 кл.)
16. Праздник Олимпиады. (8-9 кл)
17. Олимпиада по избирательному праву и избирательному процессу (10-11 кл).
18. Проведение единого классного часа на тему: «Нет терроризму и религиозному экстремизму» (8-11 классы)
19. Исторический квест совместно со школами 47.

Октябрь.

1. Праздник ко Дню учителя (2, 5, 8 кл.)
2. Праздник ко Дню пожилых людей «Как много бабушек хороших» (5 кл.)
3. "Всероссийский диктант" (11 кл)
4. Открытое патриотическое внеклассное мероприятие на тему: «Мой Дагестан» (9 кл)
5. Конкурс чтецов стихотворений об учителе(1-11 кл.)
6. Беседа о правилах поведения при ЧС. (3 кл)
7. Конкурс агидбригад отрядов ЮИД "Верны ЮИДовской стране - 2019г."
8. Кл. час на тему: "Первая медицинская помощь" (2 кл)
9. Конгресс детских и подростковых общественных объединений на тему информационной защиты подрастающего поколения от негативного воздействия экстремистской идеологии (10кл)
10. Организации эвакуации населения Кировского района г. Махачкалы в целях размещения и первоочередного обеспечения отселяемого населения из зон чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера
11. Конкурс рисунков «Учитель глазами детей» (1-11 классы)
12. Участие во Всероссийском историческом квесте «Арктика». 11 кл.
13. Конкурс рисунков «Осени прекрасное мгновение» (4-8 кл.)
14. Всемирный день защиты животных, (5-10)
15. Празднование 101-летия со дня рождения видного государственного и общественного деятеля Дагестана М.-С.И. Умаханова, (6-11кл)
16. КВН «Золотая осень» (5-8 кл.)

Ноябрь.

1. Открытое внеклассное мероприятие, посвященное Международному дню толерантности (7 кл.)

2. Вставка рисунков «Мир во всем мире» (5-6 кл.)
3. Географический диктант
4. Праздник в начальной школе «День здоровья» (1-4 кл.)
5. Беседа о правилах пожарной безопасности 8 кл
6. Конкурс сочинений «Закрытый клуб «Молодежь» (9 кл.)
7. Открытый классный час , посвященный международному дню толерантности 7 кл
8. Игра «Самый умный» (8 кл.)
9. Конкурс стихов «Мамины глаза», посвященный Международному дню матери 1-11кл
10. Школьного конкурс «Голос - 2019» 1-11кл.
11. Круглый стол «Религия и война» с участием работников Муфтията (8-11 кл.)
12. Открытый классный час на тему: «Нет фашизму. Холокост. Помнить, чтобы не забывать» 9кл.
13. Месячник по пожарной безопасности «Пожарик» (1-2 кл.)
14. Всероссийских спортивных соревнований среди школьников « Президентские соревнования» , 6-8 кл
15. Классные часы и мероприятия ко Дню матери. 1-11 кл
16. «Университетские субботы» 9-11кл
17. Неделя по пропаганде здорового образа жизни и профилактике ВИЧ инфекции 6-11
18. Классные часы , беседы с учащимися и родителями по правовому просвещению и профилактике коррупции с приглашением представителей различных ведомств и структур. 7-11кл
19. Праздник Золотой осени (5-10 кл.)

Декабрь

1. Прием в РДШ (4 кл.)
2. Конкурс рисунков «Зима-волшебница» (4-10 кл.)
3. Новогодний КВН, утренники, новогодний вечер «Волшебная звезда».
4. Выставка прикладного творчества «Семейный подарок».
5. Чемпионат по чтению среди старшеклассников .
6. Конкурс детских литературных работ «Пожарные первыми приходят на помощь» (1-11 классы)
7. Смотр стенных газет по правилам дорожного движения (3-6 классы)
8. День Конституции. 1-11 кл.
9. Классный час на тему: «Дети Сирии» . 7 кл
10. «Здравствуй, Новый год!» 1-11кл
11. Беседа на тему : «Моя будущая профессия» 7-9 кл.
12. Акция «Как поживает ветеран?»
13. Мероприятия, посвященные Дню толерантности:
 - Конкурс сочинений на тему: «Толерантность-это..» (9-11 классы)
 - Конкурс рисунков на тему: «Нам в ссорах жить нельзя - возьмемся за руки, друзья!» (3-8 классы).
 - Классные часы (1-11 классы)

Январь.

1. Конкурс рисунков «Здоровый образ жизни» (5-кл.)
2. Мероприятие по противопожарной безопасности «Огонек» (2 кл.)
3. Классный час на тему: « Мы выбираем жизнь»
4. Беседа «сотрудничество семьи и школы - залог успешной учебы ребенка» (5-11 кл.)
5. Мероприятия, посвященные 76 - летию снятия блокады Ленинграда. 1-11 кл

6. Акция «Покорми птиц».
7. Открытый классный час на тему : « Мы против терроризма» . 9 кл

Февраль.

1. Конференция старшеклассников «Негативные явления жизни: наркомания, токсикомания, алкоголизм, курение; борьба с ними»(9-11 кл.)
2. Праздник «День защитника Отечества» (4 кл.)
3. Акция «Посылка солдату» (5-11 кл.)
4. Спортивно-игровой праздник «Вперед, мальчишки!» (5 кл.)
5. Конкурс рисунков и газет ко Дню защитника Отечества (5-11 кл.)
6. Конкурс стихов на патриотическую тему (1-11 классы)
7. Афганистан – ты боль моей души! 1-11 кл
8. Праздник-дискотека «Будущим защитникам посвящается» (8-11 кл.)
9. Экологическая игра «Планета загадок» (8-9 кл.)
10. Акция по увековечению памяти Защитников Отечества «Ленточка Памяти» 8-11 кл
11. Акция «Молодежное культурное волонтерство в библиотеках России» 5-8 кл
12. КВН по правилам дорожного движения (5-7 классы)

Март.

1. Месячник по экологическому воспитанию «Экологические дни» (6-9 кл.)
2. Конкурс красоты «Мисс Дюймовочка» (8 кл.)
3. Игра цикла викторины «РИСК». 9 кл
4. Конкурс рисунков к 8 марта (5-7 кл.)
5. Общешкольное мероприятие , во исполнение протокола заседания Антитеррористической комиссии в Республике Дагестан , с участием представителей правоохранительных органов 8 кл
6. Акция «Мы за чистый город!» (7-11 кл.)
7. Акция «Посади дерево» (9-10 кл.)
8. Акция милосердия. Посещение Дома ветеранов
9. Праздник «Да здравствует вежливость и доброта!» (1-4 кл.)
10. Профилактическая акция «Пешеход». 6 кл
11. Общешкольное соревнование ЮИД (6-7 классы)
12. Общешкольное мероприятие по пропаганде здорового образа жизни «Мы за здоровый образ жизни» 9-11 кл
13. Беседа по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма и разъяснение ФЗ- 71 3 – 5 кл
14. Конкурс художественной самодеятельности: «Очаг мой – родной Дагестан»

Апрель. (все мероприятия прошли дистанционно)

1. День птиц (8кл.)
2. Конкурс сочинений «Образ классного руководителя» (8 кл.)
3. Посещение музея ТОКС
4. Субботник по озеленению и благоустройству территории школы (6-11 кл.)
5. Вечер, посвященный дню космонавтики «Звездный дождь»
6. Конкурс стихов о космосе «Знаете, каким он парнем был» (1-11 кл.)
7. Лекция на тему: «Правильное питание» 4-8 кл
8. Гаджет - кросс ко Дню космонавтики.
9. Конкурс рисунков, посвященный годовщине полета в космос «Дорога в космос»(1-11 кл.)
10. «Безопасное колесо-2019».
11. КВН «Через тернии к звездам» (7 классы)
12. Чистые Игры в Дагестане!

13. классные часы, конкурс рисунков и соревнования, посвященные Дню космонавтики.
14. Городской конкурс смотра строевой песни «Парад юных патриотов» 7 кл
 15. Беседа «История отечественной космонавтики» в республиканской юношеской библиотеке им. А.С.Пушкина (9, 10 кл.)
 16. Беседа «Экологическое воспитание школьников» в республиканской юношеской библиотеке им. А.С. Пушкина (9, 10 кл.)
 17. Всероссийская добровольческая акция «Мы рядом с Вами»
 18. Общешкольное мероприятие, посвященное Развитию парламентаризма в России.(9-11 классы)
 19. Уроки истории и краеведения
 20. Квест-игра "По следам украденного здоровья" 9 кл
 21. Открытый урок на тему: "Мы против наркотиков" 9 кл
 22. Единые уроки и классные часы, посвященные годовщине катастрофы на Чернобыльской АЭС.

Май.

1. Концерт ко Дню Победы (3-11 кл.)
2. Открытый классный час на тему: "Молодежь против наркотиков ". 6 кл
3. Поход к ветеранам (5-10 кл.)
4. Книжная выставка "Я помню, я горжусь..." 1-11 кл
5. Конкурс рисунков о боевой славе к 9 мая (5-11кл.)
6. Акция ""Я помню! Я горжусь!"
7. Акция Спасибо деду за Победу.
8. Акция «Георгиевская ленточка» 5 10 кл
9. Конкурс строевой песни "Гром победы, раздавайся!" 1-11 кл
10. "Бессмертный полк" 9-11 кл
11. Открытый классный час на тему : "Международный день семьи". 10 кл
12. Конкурс стихов и сочинений, посвященных Победы.
13. Ежегодный Республиканский слёт активистов Российского движения школьников, приуроченный ко Дню детских общественных организаций. 4 кл.
14. Прием в РДШ 4 кл
15. Праздник "День здоровья" 5-9 кл
16. Тематические кл.часы на тему: "Роль личности Петра 1 в истории России" 1-11 кл
17. Акции по профилактике йододефицитных заболеваний "Соль+Йод :IQ сэкономит " 10 кл
18. Последней звонк (1-11 кл.)

Каждое мероприятия подвергалось анализу и обсуждению, как на совещании педагогов, так и на сборе школьного актива. Где вносились предложения и замечания по поводу каждого мероприятия.

8. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

	Успеваемость			Качество		
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Нач.	98,9	98,9	99,8%	41%	38,9 %	51,5 %

школа						
Основная	99,7%	99,7%	100%	24 %	24,8%	26%
Старшая	87,9%	87,9%	100%	38%	24,5%	33,3%
ИТОГО	99,5%	99,5%	98,9%	33%	27,4%	36,8%

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования с 2020 годом стабильно. По показателю «качество» можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 18,6 процента (в 2019 был 38,9 %)

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 1,2 процента (в 2018 был 33,7%), процент учащихся, окончивших на «5», стабилен. Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году выросли на 8,8 процентов, а в старшей школе повысилось качество образования. По итогам испытания (сочинение) все получили «зачет» и были допущены до государственной итоговой аттестации.

Результаты ЕГЭ по русскому языку и математике.

	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Количество учащихся	16	14	10
Русский язык	70%	90%	100%
Математика	66%	90%	100%

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.05.2019. По итогам оценки качества образования в 2019 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2019 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 70 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 73 процента.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

	Основные направления	Содержание деятельности
	Наличие психологической службы (количество штатных единиц, год начала функционирования)	1,25 ставка педагога - психолога
	Кабинеты: для индивидуальной работы для групповой работы	Имеется
	Оснащение кабинетов	Слабое
	Документация	Имеется
	Основные направления деятельности специалиста	Диагностика, коррекция, консультация, просвещение
	Категория детей, охваченных психологической	Дети, которые нуждаются в

	помощью	психологической помощи; группа риска, одаренные дети и т.д.
	Программы психолого-педагогического сопровождения	Имеются
	Используемые методики психодиагностики	«Графический диктант», «Рисунок семьи», тест на тревожность (Филиппс) и др.
	Формы деятельности: диагностическая коррекционная развивающая просветительно-профилактическая консультативная	Все формы деятельности по запросу учащихся, учителей, родителей, администрации.
	Наличие индивидуальных коррекционных и развивающих программ сопровождения	Имеются
	Участие в работе ПМПк	да
	Формы взаимодействия психолога со специалистами данного образовательного учреждения	Консультации на профессиональном уровне.
	Формы взаимодействия с родителями	Просвещение на собраниях, личные встречи.
	Взаимодействие с районными, городскими, областными службами	Руководитель ГМО
	Мониторинг эффективности деятельности педагога- психолога	

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения Состав фонда

Наименование показателей	Состоит экземпляров на конец отчетного года
Общее количество экземпляров учебной литературы библиотечного фонда	21197
Из них, учебники	12339
Художественная литература	8532
Справочный материал	326
Электронные носители	0

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 37 учеников в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями не достаточная, не хватает учебников

для 7-х классов (Нехватка составляет 5%).

Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №45» располагается в типовом здании. В школе имеется канализация, водопровод

Управление образовательным процессом руководителя ОУ

Современному руководителю для эффективного влияния на деятельность подчиненных необходимо глубокое понимание основ организации и управления необходимо постоянно работать над собой. Процесс управления всегда имеет место там, где осуществляется общая деятельность людей для достижения определенных результатов.

В 2019-20 учебном году директор МБОУ СОШ № 45 проведена следующая работа:

Проведено 7 педагогических советов.

1. Анализ работы МБОУ СОШ № 45 за 2018-19год. Задачи на 2020 -2021год.
2. Итоги работы по преемственности. Формы и методы работы педагогического коллектива по подготовке и проведению итоговой аттестации.
3. Организация взаимодействия семьи и школы. Формы и методы работы с родителями.
4. Итоги введения ФГОС в нач. школе и в 5-6 классах.
5. Перевод учащихся.(2)
6. О выпуске учащихся.

Проведены 9 совещаний при директоре.

Проведены 5 общешкольных родительских собрания:

1. Права обязанности и ответственность участников образовательного процесса.
2. Нравственное воспитание в семье и школе.
3. Роль родителя в организации свободного времени школьника.
4. Сотрудничество семьи и школы—залог успешной учебы ребенка.
5. Профилактика подросткового суицида.
6. Профилактика вредных привычек.

Определенная работа проведена с классными руководителями 9 и 11 классов по организованному завершению учебного года. Проведены родительские собрания в 4-х 9-х классах и в 11 классе, где родителей и учащихся ознакомили с процедурой проведения ГИА, с правилами и требованиями, которые предъявляются к выпускникам.

Директором школы посещены, проанализированы 97 уроков, а также воспитательные мероприятия проводимые в школе.

Целенаправленная работа проводилась директором школы и в части выполнения требований:

Гос. пож. надзора.

Роспотребнадзора.

ЦЗНМ.

Социальное управление осуществляется путем воздействия на условия жизни людей, мотивацию их интересов, их ценностные ориентации.

Управление школой - это научно обоснованные действия администрации и педагогов, направленные на рациональное использование времени и сил преподавателей и учащихся в учебно-воспитательном процессе с целью углублённого изучения учебных предметов, нравственного воспитания, всестороннего развития личности и подготовки к сознательному выбору профессии.

Решение этих вопросов зависит от умения руководителя школы и преподавателей

творчески использовать новейшие достижения науки и передового опыта, от взаимоотношений в коллективе, от активности педагогов и учащихся в учебной и воспитательной работе. В настоящее время понятие менеджмента из области бизнеса все шире распространяется на различные сферы деятельности людей, в том числе и на образование

Теория менеджмента привлекает, прежде всего, своей личностной направленностью, когда деятельность менеджера строится на основе подлинного уважения, доверия к своим сотрудникам, создания для них ситуаций успеха. Именно эта сторона менеджмента существенно дополняет теорию внутришкольного управления.

Функций управления образовательными учреждениями это планирование, организация, руководство и контроль, педагогический анализ, целеполагание, регулирование. При реализации функции руководства решаются следующие основные задачи:

- 1) подбор, расстановка и оценка кадров, постановка задач перед исполнителями;
 - 2) анализ и регулирование социально-психологического климата в коллективе;
 - 3) стимулирование продуктивной деятельности подчиненных и их саморазвития;
 - 4) создание условий для профессионального роста подчиненных.
- общечеловеческие качества: трудолюбие; принципиальность, честность; обязательность, верность слову; самокритичность; гуманность; тактичность; справедливость; целеустремленность; высокая культура, безупречная нравственность; энергичность; работоспособность; выдержанность; любовь к своему делу; требовательность к себе и другим; чувство юмора.
 - психофизиологические качества: крепкое здоровье, общий уровень развития, интеллектуальные свойства,
 - деловые качества и организаторские способности: инициативность; самостоятельность в решении вопросов; самоорганизованность (умение беречь свое и чужое время, пунктуальность и точность); дисциплинированность; исполнительность; умение четко определить цель и поставить задачу; способность менять стиль поведения в зависимости от условий; умение расставить кадры и организовать их взаимодействие, способность мобилизовать коллектив и повести его за собой; умение контролировать деятельность подчиненных; способность и стремление оперативно принимать решения; способность и стремление объективно анализировать и оценивать результаты, умение стимулировать подчиненных; творческий подход к порученному делу; умение поддерживать инициативу, умение поддерживать свой авторитет.
 - коммуникативные качества: умение руководителя устанавливать деловые отношения с вышестоящими и смежными руководителями, с подчиненными, умение поддерживать нормальный психологический климат в коллективе, умение общаться (культура речи, умение слушать и т.д.), умение выступать публично;
 - профессиональные знания: знание науки об управлении (основы менеджмента, управление персоналом и др.); применение на практике современных организационно-управленческих принципов и методов; умение работать с документацией.

Сегодня, когда статус учителя, педагога имеет очень низкий социальный уровень при руководстве образовательным учреждением остро стоит проблема привлечения и удержания квалифицированных кадров. Руководитель образовательного учреждения вынужден самостоятельно искать пути для ее решения, не только оперируя средствами из директорского фонда, но и создавая собственную систему корпоративных стимулов, льгот,

стратегий успеха, в том числе заботясь о морально-психологических и валеологических факторах стабильности школьного коллектива.

Приложение N 2

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «СОШ №45» НА 2019 – 2020г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	892 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	449 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	413 человек

1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	30 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	274 человек 36,8/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	не сдавали балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	не сдавали балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	59,9 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	40,7 балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек 0/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек 0/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек 0/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 человек 0,22/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек 0/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	419 человек 47/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	1 человек 0,11/%

1.19.1	Регионального уровня	0 человек 0/%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек 0/%
1.19.3	Международного уровня	0 человек 0/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек 0/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек 0/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек 0/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек 0/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	77 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	64 человек 86/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	62 человек 83/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	10 человек 13/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	10 человек 13/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	15 человек 13/%
1.29.1	Высшая	7 человек 9,4/%
1.29.2	Первая	8 человек 10,8/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	4 человек 5,5/%
1.30.2	Свыше 30 лет	25 человек

		33,7/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек 12/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11 человек 14,8/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	74 человек 100/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	74 человек 100/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,3 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	24 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	439 человек 49/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3,1 кв. м

Директор МБОУ «СОШ№45»

М-Д.К.Валиев.