**Утверждаю**

**Директор МБОУ СОШ №45**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валиев М-Д.К.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постановке учащихся на внутришкольный учет**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Законом РК «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым» № 63 от 08.08.2014, Уставом МБОУ «СОШ № 45».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся МБОУ «СОШ №45»

1.3. Заседание Совета профилактики проводится систематически – 1 раз в месяц, по необходимости - чаще.

**II. Основные цели и задачи**

2.1. Внутришкольный учёт ведётся  с целью

- ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся;

- ведения учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;

- предупреждения правонарушений, оказания социальной помощи.

2.2. Основные задачи:

**-** предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;

**-** оказание социально-психологической  и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;

**-** оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;

- привлечение к участию в общедоступных спортивных секциях, технических или иных кружках, клубах несовершеннолетних «группы риска».

**III. Основания для постановки на внутришкольный учет**

3.1. Основаниями для постановки на внутришкольный учет обучающихся являются статьи 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Устав МБОУ «СОШ №45»

- непосещение или систематические пропуски занятий обучающимся без уважительных причин (суммарно 10 и более дней в течение месяца);

- безнадзорность или беспризорность,

- бродяжничество или попрошайничество;

- постановка обучающегося на учет в ОПДН и ЗП, ОПДН, наркологии;

- систематическое нарушение обучающимся Устава и внутреннего распорядка школы;

- освобождение из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния или после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и нуждаются в социальной помощи и реабилитации;

- осужденных за совершение преступлений небольшой и средней тяжести и освобождённых судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

- осужденных условно, осужденных к обязательным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

- употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

- совершение правонарушений, повлёкших применение меры административного взыскания.

3.2. Постановка обучающегося на ВШУ осуществляется Педагогическим Советом по решению Совета профилактики.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт на заседание Совета профилактике представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего;

- акт обследования материально-бытовых условий семьи;

- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем;

- докладные классного руководителя, учителей-предметников, администрации, социального педагога, педагога-психолога, технического персонала, учащихся школы о противоправных действиях данного лица за текущий месяц и более.

**IV. Основания для снятия с внутришкольного учёта**

**4.1.** Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

4.2. Кроме того, с внутришкольного учета  снимаются автоматически обучающиеся:

- окончившие образовательное учреждение;

-  перешедшие в другое образовательное учреждение.

4.3. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в ОПДН и ЗП, ОПДН, наркологии.

4.4. Решение о снятии несовершеннолетнего с внутришкольного учёта принимает Совет профилактики на основании ходатайства классного руководителя.

4.5. Снятие обучающегося с ВШУ осуществляется Педагогическим Советом, кроме случаев указанных в п. 4.2. данного положения.

**V. Сроки проведения профилактической работы**

Профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учёте, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Школьным Советом профилактики правонарушений совместно с классным руководителем разраба­тывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним. На учащегося заводится учетная карточка. Она ведет­ся социальным педагогом совместно с классным руководителем и психологом, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несо­вершеннолетних.

Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно со школьным Советом профилактики правонарушений плану и все результаты за­носит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит (не реже одного раза в четверть) анализ профилакти­ческой работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

В планах работы классного руководителя, школьного Совета профилактики правонарушений большое место отведено контролю за посещаемостью, учебной и внеурочной деятельностью несовер­шеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовер­шеннолетнего, пропусков без уважительных причин.

Обо всех результатах контроля классный руководитель обязан поставить в известность родителей несовершеннолетнего.

**VI**. **Контроль по соблюдению соответствующего положения.**

6.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие  обучающихся с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации осуществляет социальный педагог МБОУ «СОШ № 45»   
6.2. Контроль над качеством проводимой работы в соответствии с настоящим положением возлагается на заместителя директора по воспитательной работе

**Представление на постановку на внутришкольный учет**

Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_\_ класса

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина постановки на учет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

считаем необходимым обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поставить на внутришкольный учет обучающихся,  находящихся в социально опасном положении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кахруманова А.М.

Социальный педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Магомедова А.З.

Психолог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Муртазалиев Д.М.

Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_год

**Характеристика обучающегося**

Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_\_ класса

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уровень успеваемости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поведение в школе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о причинах постановки на внутришкольный учет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительное образование (кружки, секции) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вредные привычки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Интересы, увлечения и др. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Психолог\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Муртазалиев Д.М.

«\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_\_год

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МБОУ СОШ № 45**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валиев М-Д.К.**

**План индивидуальной работы с учеником 9 «г» класса Исаковым Асхабали,**

**состоящим на внутришкольном контроле**

**на 2020-2021 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Выход** |
| **1.​** | Изучение личности учащегося, составление характеристики |  | кл.руководитель, психолог |  |
| **2.​** | Изучение жилищно-бытовых условий | Сентябрь | Зам дир по ВР,  кл.руководитель,  соц.педагог | акт |
| **3.​** | Посещение на дому | Ежемесячно | Зам дир по ВР,  кл.руководитель,  соц.педагог | протокол |
| **4.​** | Вовлечение в систему дополнительного образования | Сентябрь | кл.руководитель  соц.педагог зам.директора по ВР | Охваченность кружковой деятельностью |
| **5.​** | Контроль за учебой, выполнением домашнего задания | Постоянно | кл.руководитель, |  |
| **6.​** | Контроль поведения в школе | Постоянно | кл.руководитель, администрация, соц.педагог |  |
| **7.​** | Посещение уроков с целью выявления трудностей в учебе | По мере необходимости | кл.руководитель, соц.педагог,  психолг | Анализ уроков |
| **8.​** | Проведение бесед о правилах поведения | Постоянно | кл.руководитель, администрация, ОДН | Краткая запись о проведённых беседах |
| **10.​** | Проведение профилактических бесед о вредных привычках | Ежемесячно | кл.руководитель,  администрация | Краткая запись о проведённых беседах |
| **11.​** | Обеспечение занятости в летний период | Июнь-август | кл.руководитель, | Включени е в летнюю оздоровительную компанию |

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МБОУ СОШ № 45**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валиев М-Д.К.**

**План индивидуальной работы с учеником 8 «а» класса Шейхоматовым Иманом, состоящим на внутришкольном контроле**

**на 2020-2021 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Выход** |
| **1.​** | Изучение личности учащегося, составление характеристики |  | кл.руководитель, психолог |  |
| **2.​** | Изучение жилищно-бытовых условий | Сентябрь | Зам дир по ВР,  кл.руководитель,  соц.педагог | акт |
| **3.​** | Посещение на дому | Ежемесячно | Зам дир по ВР,  кл.руководитель,  соц.педагог | протокол |
| **4.​** | Вовлечение в систему дополнительного образования | Сентябрь | кл.руководитель  соц.педагог зам.директора по ВР | Охваченность кружковой деятельностью |
| **5.​** | Контроль за учебой, выполнением домашнего задания | Постоянно | кл.руководитель, |  |
| **6.​** | Контроль поведения в школе | Постоянно | кл.руководитель, администрация, соц.педагог |  |
| **7.​** | Посещение уроков с целью выявления трудностей в учебе | По мере необходимости | кл.руководитель, соц.педагог,  психолг | Анализ уроков |
| **8.​** | Проведение бесед о правилах поведения | Постоянно | кл.руководитель, администрация, ОДН | Краткая запись о проведённых беседах |
| **10.​** | Проведение профилактических бесед о вредных привычках | Ежемесячно | кл.руководитель,  администрация | Краткая запись о проведённых беседах |
| **11.​** | Обеспечение занятости в летний период | Июнь-август | кл.руководитель, | Включени е в летнюю оздоровительную компанию |