****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ**

**«ГОРОД МАХАЧКАЛА»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 45»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**пгт. Шамхал****Ул. Ленина, 38, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367912, тел (8722) 98-80-13 e-mail:** [ege600045@yandex.ru](mailto:ege600045@yandex.ru) **ОГРН 1070560001885,ИНН/КПП 0560034718, ОКПО 49165592**

№\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020

**Приказ.**

**Об организованном окончании учебного года в МБОУ «СОШ №45», реализующего образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в период действия режима повышенной готовности по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции**

Во исполнение ст 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", исполнение Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. N 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и в целях обеспечения оптимальных условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и на основании письма о завершение учебного года 2019/2020г. № 06-4001/ 01-18/20 от 08.05.2020г.Министерство образования и науки Республики Дагестан рекомендует завершить 2019/2020 учебный год, и на основании решения педагогического совета от 12.05.2020 года (протокол № 5)

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1.Утвердить внесенные изменения в пункт 2 «Сроки завершения учебного года» Календарного учебного графика на 2019/2020 учебный год (новая редакция) и считать датой окончания 2019-2020 учебного года:

**2.Завершить** 2019/2020 учебный год:

- для обучающихся 1-11 классов **25.05.2020 года** без переноса освоения части основной образовательной программы текущего учебного года на следующий учебный год;

3.Установить продолжительность 4 четверти для учащихся 1-11 классов с 06 апреля по 25.05. 2020г.

**4.Заместителям директора по УВР :**

-внести корректировки в основные образовательные программы до 15.05.2020;

-проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования до 15.05.2020г.;

-проконтролировать проведение промежуточной аттестации по всем учебным предметам, учебным курсам в 2-11 классах в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации;

-проконтролировать объективность выставления годовых и итоговых отметок по всем учебным предметам, учебным курсам в 2-11 классах, результаты контроля отразить в аналитической справке в срок до 29.05.2020г.;

-провести педагогический совет (дистанционно) о переводе обучающихся 1-- 10 классов в следующие классы 26.05.2020г.;

-провести (дистанционно) 26.05.2020г. педагогический совет «О допуске обучающихся 11 классов к итоговой государственной аттестации в 2020 году».

Заместителям директора по УВР обеспечить проведение ВПР в 4-7 классах в соответствии с методическими рекомендациями (по мере поступления документов) и установленным графиком.

-обеспечить методическое сопровождение образовательного процесса в части касающейся по запросам;

- контроль реализации образовательного процесса;

-обеспечить проведения ВПР, промежуточной аттестации в соответствии с нормативной базой.

**5. Учителям предметникам:**

-На основании пунктов, указанных выше, учителям-предметникам внести изменения в рабочие программы по всем предметам и классам,

- ликвидацию отставания и изучение нового материала,

- изучение нового материала в полном объеме,

-предусмотренные рабочими программами 2019-2020 учебного года часы повторения включить в рабочие программы в 2020-2021 учебном году по результатам входного контроля до 10.09.2020г.

-в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации выставить отметки за 4-ю четверть и годовые отметки в 1-11 классах по всем учебным предметам, в срок до 25.05.2020г.

-педагогическим работникам, преподающим предметы, осуществить **подготовку и предоставление отчетной документации заместителям директора в срок до 28 мая 2020г.**

Педагогам обеспечить корректировку рабочих программ по внеурочной деятельности с обучающимися 1-9 классов с применением дистанционных технологий в соответствии с планом внеурочной деятельности.

Педагогам обеспечить заполнение классных журналов, журналов внеурочной деятельности, журналов кружковой работы, журналов учета рабочего времени педагогов дополнительного образования согласно инструкции до окончания учебного года.

Учителям - предметникам обеспечить заполнение классных журналов в «Дневник ру» за период обучения с 06 апреля до окончания учебного года.

Для педагогических работников, задействованных в мероприятиях по проведению ГИА для учащихся 11 классов и не занятых в образовательном процессе, предусмотреть возможность деления очередного трудового отпуска на части предоставив на заявительной основе по желанию отпуск с 30.05.2020г до 10.08.2020г.

6.Обеспечить для педагогических работников, привлекаемых к работе в условиях образовательного учреждения, на заявительной основе:

- соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения короновирусной инфекции,

- предоставление справок, разрешающих передвижение в период самоизоляции к месту работы,

- условия для заполнения классных журналов, ведения образовательного процесса с рабочего места при отсутствии технической возможности.

**7.Заместителю директора по ВР :**

-произвести корректировку плана ВР школы ;

-проконтролировать внесение изменений в программы кружковой деятельности.

-обеспечить ведение кружковой деятельности и реализацию программ по кружковой деятельности.

**8. Классным руководителям:**

-в срок до 15.05.2020г. довести до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) сроки завершения учебного года;

-довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) четвертные и итоговые отметки по предметам, в срок до 28.05.2020г.;

-довести до сведения обучающихся 11 классов и их родителей (законных представителей) сроки проведения консультаций и ЕГЭ.

9.Секретарю учебной части довести данный приказ до всех участников образовательного процесса.

10.Заместителю директора по ИОП Абдулазизовой П.М., поместить данный приказ на сайте школы.

Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы М-Д.К. Валиев.

Педагогический коллектив

с приказом ознакомлен

дистанционно 07.05.2020года