



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ "ГОРОД МАХАЧКАЛА"**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 45»**

367912, пос. Шамхал, гор. Махачкала,  
ул. Ленина, 38

тел. 8(8722)98-80-13

e-mail: [ege200645@yandex.ru](mailto:ege200645@yandex.ru), [srednaj45@mail.ru](mailto:srednaj45@mail.ru)

от «06» апреля 2020 г.

№ \_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ № 54/П**

**«Об организации деятельности школы в режиме повышенной готовности».**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)» (далее – Указ) и в соответствии с Указом Главы Республики Дагестан от 6 апреля 2020г. №27 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Дагестан от 18 марта 2020г. №17 «О введении режима повышенной готовности», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020г. №02/3853-2020-27, приказ Минобрнауки Республики Дагестан от 06.04.2020г. «Об организации деятельности образовательных организаций в условиях режима повышенной готовности» и на основании приказа Управления образования г. Махачкалы от 06.04.2020г. №58-П «Об организации деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений в условиях режима повышенной готовности»

**приказываю:**

1. Ввести режим повышенной готовности на территории МБОУ «СОШ №45».
- 1.1. Установить численность работников, обеспечивающих с 07 по 30 апреля 2020 г. функционирование МБОУ «СОШ № 45» в количестве 11 человек:
- 1.2. Назначить ответственных обеспечивающих безопасное функционирование школы, в том числе информационно-технологической, с 07 по 30 апреля 2020г., в следующем составе

1. Валиев М-Д.К. - директор
2. Гусейханов З.З.- зам. диркетора по АХЧ
3. Набиев М.С. - сторож
4. Магомедов К.М.- сторож
5. Пасихов Х.П. - сторож
6. Муртазалиев А.М. - сторож
7. Магомедова А.М.- уборщица
8. Магомедова А.Б.- уборщица
9. Пайзудинова З.У. – Уборщица

10. Магомедова Е.В. – секретарь учебной части

11.Омарова С.М. - уборщица

1.3..Работники Учреждения, не обеспечивающие непосредственно функционирование работы Учреждения переводятся с 07 по 30 апреля 2020 г. на режим самоизоляции.

1.4. Запретить до 30 апреля 2020г. включительно посещение школы обучающимися, родителями и сотрудниками школы.

1.5.Заместителю по ИОП проинформировать работников школы об изменениях режима работы

1.6. Все обучающиеся школы с 07 апреля 2020 г. приступают к обучению в дистанционном режиме – с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. Всем учителям и классным руководителям обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Заместителю директора по АХЧ .:

- обеспечить при входе работников в организацию — возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

- контроль температуры тела работников при входе работников в организацию и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, включателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), во всех помещениях, мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.) — с кратностью обработки каждые 2 часа;

регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;

- принять все меры для проведения своевременных и эффективных дезинфекционных мероприятий с использованием разрешенных к применению в школе дезинфекционных средств, в том числе:

- обеспечить в учебных помещениях, санузлах для детей и сотрудников, умывальниках перед обеденным залом школы бесперебойное наличие мыла в дозаторах, дезинфицирующих средств для рук в дозаторах (или салфетках), наличие электрополотенец (или рулонных полотенец), наличие плакатов с правилами мытья рук; - усилить меры личной гигиены персонала школы, включающие частое мытье рук с мылом или протирку их кожными антисептиками.

3. Всем работникам школы строго соблюдать самоизоляцию и ограничить межрегиональное перемещение.

4. Всем сотрудникам школы: в связи с необходимостью оперативного информирования быть доступным для коммуникации посредством телефонной связи и электронной почты в круглосуточном режиме.

5. Абдулазизовой П.М. разместить настоящий приказ на официальном сайте и страницах социальных сетей в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 45»



**М-Д.К. Валиев.**

