**Утверждаю**

**Директор МБОУ «СОШ№45»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М-Д.К. Валиев.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.**

**План**

**Реализация национального проекта «Образование»**

 **в МБОУ СОШ № 45**

**на 2020-2025 г**

 **План мероприятий по реализации проекта «Современная школа»**

|  |
| --- |
| **Проект «Современная школа»**Цель: Внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение базовых навыков и умений, повышения мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствования методов обучения предметной области «Технология» и других предметных областей, а также за счет обновления и развития МТБ.  |
| **№** | **Мероприятия** | **Результат** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1.   | Ознакомление с федеральными проектами, входящими в национальный проект «Образование»  | Заседания ШМО, проведение педагогического совета  | Администрация   | Август 2020 г.  |
| 2  | Анализ условий гуманитарной, естественно – научной, физико – математической, спортивной и культурной областей, а также предметной области «Технология»  (кадры, МТБ, программы, УМК и т.д.)  | Карта дефицитов  | Администрация, Учителя – предметники руководители МО  | Август – сентябрь 2020  |
| 3.  | Внесение изменений в текущую программу развития и разработка новой программы в 2020 году в соответствии с целями национального проекта «Образование»  | Разработка программы развития  | Администрация  | Август – сентябрь 2020  |
| 4  | Создание условий для обновления содержания и методов обучения предметных областей, в том числе предметной области «Технология»:  - обновление инфраструктуры, - цифровизация,       - повышение квалификации педагогических кадров, - участие в работе педагогических сообществ, в том числе сетевых   | Обновление содержания обучение и внедрение новых технологий, способов и методов обучения  Оснащение кабинетов оргтехникой; обеспеченье доступа в Интернет в учебных кабинетах, обновление МТБ кабинета информатики; Использование ЦОР; Обмен опытом, профессиональный рост, устранение профессиональных дефицитов.  | Администрация, руководители МО          Учителя - предметники  | 2020 - 2025  |
| 5.   | Корректировка рабочих программ предметных - областей  | Обновление содержания программ  | Учителя - предметники  | 2020 - 2021  |
| 6  | Разработка, реализация и внедрение образовательных программ дополнительного образования по приоритетным направлениям, включая программу:  - шахматы, - финансовая грамотность, - профориентация,  (WERLD SKILLS), - взаимодействие с образовательными организациями, организациями дополнительного образования с целью реализации программ предметных областей, в том числе предметной области «Технология»  | Разработка и реализация комплекса мероприятий дополнительного образования.     Взаимодействие с образовательными организациями с целью обмена опытом; заключение договоров по сетевому взаимодействию.  | Администрация   | 2020 - 2025  |
| 7.  | Создание условий для выполнения требований по обучению и воспитанию детей с ОВЗ  | Реализация программ обучения и воспитания, усиление кадрового потенциала, создание инфраструктуры  | Администрация, учителя – предметники, узкие специалисты  | 2020 - 2025  |
| **Проект «Успех каждого ребенка»**Цель: обеспечение к 2025 году для детей в возрасте от 6.5 до 18 лет  доступных для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительного образования, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развитие кадрового потенциала.   |
| **№** | **Мероприятия** | **Результат** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1  | Анализ запроса родителей и потребностей обучающихся по определению направлений дополнительного образования  | Определение приоритетных направлений дополнительного образования в школе   | Заместитель по УВР., классные руководители.  | 2020-2025Ежегодно (сентябрь, октябрь)  |
| 2  | Анализ ресурсной базы школы для организации дополнительного образования  | Оптимизация и эффективное использование образовательных ресурсов  | Администрация, педагоги доп. образования.  | 2020-2025, начало и окончание учебного года  |
| 3  | Разработка индивидуальных учебных планов для детей различных категорий  |   | Заместитель по УВР  | Сентябрь 2020-2025  |
| 4  | Организация методического сопровождения педагогов  | Повышение квалификации педагогов ДО. Закрепление ответственного специалиста в школе по профориентационной работе с обучающимися  | Классные руководители, ШМО  | 2020-2025   |
| 5  | Регистрация школы, педагогов, обучающихся и родителей (по желанию) на краевой  площадке «Проектория»  | Открытие «личных кабинетов»   |  учителя-предметники, родители  | В течение всего периода  |
| 6  | Участие в открытых онлайн –уроках «Проектория»   | Увеличение числа участников  | Учителя -предметники  | 2020-2025  |
| 7  | Участие обучающихся в школьном проекте «Профпробы». Знакомство с проектом ранней профориентации.   | Увеличение числа участников. Каждый ребенок имеет возможность получать дополнительное образование по максимально широкому спектру программ 100% охват родителей и обучающихся  | Ответственный за профориентацию администрация  школы  | В течение всего периода  |
| 8  | Вовлечение детей с ОВЗ в дополнительное образование, в том числе с использованием дистанционных форм, по заключению ПМПК, ПМПк (г. Махачкалы ). Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей с ОВЗ, в том числе с использованием дистанционных технологий.  | Реализуется комплекс мероприятий по поэтапному вовлечению детей с ОВЗ в дополнительное образование , включающий, в том числе, проведение информационной кампании, разработку и обеспечение внедрения дистанционных образовательных программ, мероприятия по развитию инфраструктуры для детей с ОВЗ и другие. Создание условий для реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей с ОВЗ.  | Родители, педагоги  ДО  | 2020-2025  |
| 9  | Развитие олимпиадного и проектно-исследовательского движения  | Увеличение числа обучающихся школьного, муниципального, регионального этапа ВсОШ.  | Учителя-предметники  | 2020-2025  |
| 10  | Организация процесса воспитания на основе исторических и национально- культурных традиций и духовно-нравственных ценностей РФ, через классные часы, посещение музеев, школьные мероприятия.  | Построение учебно-воспитательного процесса на основе исторических и национально- культурных традиций и духовно-нравственных ценностей народов РФ  | Учителя предметники, классные руководители  | 2020-2025  |
| 11  | Разработка  локальных актов: 1. Положение об инклюзивном образовании
2. Положение о дистанционном обучении детей с ОВЗ
3. Положение о профориентации детей
 | Разработка и утверждение актов  | Администрация школы, ШМО  | 2020-2025  |
|     **Проект «Поддержка семей, имеющих детей»**Цель: создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и  воспитания путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи семьям. |
| **№** | **Мероприятия** | **Результат** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1  | Анализ и оценка запроса родителей различных категорий семей (анкетирование «Выявление интересов и пожеланий при организации образовательных услуг»)  | Карта запросов  | Заместитель по ВР, педагог-психолог, классные руководители.  | 2020-2025 Ежегодно (сентябрь)  |
| 2  | Создание клуба родителей «СемьЯ»  | Проведение лекториев, круглых столов  | Заместитель по ВР  | Заседание клуба 1 раз в четверть  |
| 3  | Создание на сайте ОО страницы для консультативной и методической поддержки разных категорий семей.  | Страница сайта  | Заместитель по ВР  | Сентябрь 2020 |
| 4  | Организация консультаций по вопросам, возникающим в определенных категорий семей: имеющих опекаемых детей, ОВЗ, обучающихся по АОП  | Создание графика консультаций, проведение запланированных мероприятий.  | Педагог-психолог, социальный педагог, узкие специалисты, ведущие обучение по АОП.  | 2020-2025 по отдельному плану.  |
| 5  | Проведение тренингов и семинаров для родителей. (Возрастные особенности детей)  | Взаимодействие с родителями  | Педагог-психолог  | По запросу  |
| 6  | Сетевой взаимодействие с внешними организациями (Центр семьи, ЦРБ, ПМПК)  | Взаимодействие с внешними организациями  | Заместитель по ВР  | 2020-2025  |

|  |
| --- |
|  **Проект «Цифровая образовательная среда»**Цель: создание современной и безопасной цифровой образовательной среды,обеспечивающей доступность цифрового образовательного пространства для всехучастников образовательной деятельности. |
| **№** | **Мероприятия** | **Результат** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1  | Анализ МТБ  | Карта дефицитов  | администрация  | Август 2020 |
| 2  | Оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием для организации образовательной деятельности  | Соответствие МТБ школы современным требованиям  | Администрация  | 2020-2025,   |
| 3  | Работа школьного сайта  | Соответствие школьного сайта требованиям  | Администрация Системный администратор, руководители ШМО  | В течение всего периода  |
| 4  | Использование КИАСУО для ведения электронного журнала и дневника  | Ведение электронного журнала и дневника  | Учителя - предметники  | С 2020 уч. года   |
| 5  | Создание информационного центра на базе библиотеки  | Создание информационного центра на базе библиотеки  | Педагог - библиотекарь  | С 2020 уч. года  |
| 6  | Курсы повышения квалификации (цифровизация)  | 100 % обученность учителей  | Администрация, педагоги  | 2020-2025  |
| 7  | Использование дистанционных технологий для расширения образовательного пространства (урочная и внеурочная деятельность:  Знаника, Учи. Ру, и др.)  | Повышение ИКТ – компетентности обучающихся и педагогов.  | Руководители ШМО  | 2020-2025 |
| 8  | Использование Интернет – ресурсов для проведения уроков для участников образовательных отношений  | Приобретение навыков безопасного поведения в сети Интернет, навыков финансовой грамотности и подготовки к жизни   | Классные руководители.  | 2020-2025  |
| 9  | Проведение уроков в дистанционной форме (дети на длительном лечении, в актированные дни) используя сайт школы, сайты учителей  | Обученность детей  | Администрация. Учителя-предметники  | В течение года  |
| 10  | Всеобуч, семинары, мастер – классы для родителей, учеников, учителей по работе с электронным дневником, ЦОР, по созданию сайтов  | Повышение ИКТ – компетенции всех участников образовательных отношений  | Учителя предметники, сетевой администратор  | В течение года  |
| 11  | Единый мониторинг участия: учитель – предметник, классный руководитель,  ученик, родитель  | Качественная цифровая образовательная среда  | Администрация школы, ШМО  | 2020-2025       |
|  **Проект «Учитель будущего»** |  |
| **Цель:** **Создание условий для Профессионального роста педагогических работников**  |  |
| 1  | Выявление дефицитов педагога и запросов в профессиональной деятельности  | Карта дефицитов педагога   | Администрация, директор школы, руководители ШМО  | До ноября ежегодно  |  |
| 2  | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогов. Создание Электронного портфолио учителя.  | Наличие индивидуальных образовательных маршрутов  | Руководители ШМО, учителя предметники  | 2020-2025  |  |
| 3  | Организация повышения квалификации педагогов в предметной и общепедагогической области , в том числе с использованием дистанционных технологий   | Составление графика поэтапного повышения квалификации педагогических работников    | Заместитель по УВР   | Май, Декабрь ежегодно  |  |
| 4  | Включение педагогов в сетевые (дистанционные) сообщества  | Обмен опытом  | Руководители ШМО  | 2020-2025  |  |
| 5  | Взаимодействие с образовательными организациями(в том числе, за пределами территории) по обмену опытом в предметной и общепедагогической области ( г. Махачкалы, РД )  | Взаимодействие  с ОО , в том числе через сетевые сообщества  | Администрация, руководители ШМО,   | 2020-2025  |  |
| 6  | Обмен опытом по вопросам применения эффективных методик в предметной и общепедагогической области с успешными практиками    | Участие педагогов в методических мероприятиях на разных уровнях  | Руководители ШМО  | 2020-2025  |  |
| 7  | Организация наставников  | Деятельность «Школы молодого педагога»  | Наставники   | 2020-2025  |  |
| 8  | Вовлечение педагогов в профессиональные конкурсы  | Участие   | Администрация   | 2020-2025  |  |
| 9  | Включение педагогов в социально значимые мероприятия города и района (творческие, спортивные)  | Активное участие в мероприятиях  | Администрация   | 2020-2025   |  |
| 10  | Подготовка педагогического коллектива МБОУ « СОШ№45» к внедрению профессионального стандарта   |   | Администрация, профсоюзный комитет  | Сентябрь – октябрь 2020г  |  |